

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Яринская средняя общеобразовательная школа» (МБОУ «ЯСОШ»)

ПРИКАЗ

1 сентября 2023 г.

д. Ярино

№ 274/1-од

Об организации горячего питания
обучающихся МБОУ «ЯСОШ» в
2023/2024 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», положением об организации питания обучающихся МБОУ «Яринская средняя общеобразовательная школа», утв. приказом от 02.11.2022 г. № 334, в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2023-2024 учебном году для обучающихся 1-9, 11 классов в дни работы МБОУ «Яринская средняя общеобразовательная школа» (далее – МБОУ «ЯСОШ») горячее питание.

2. Горячее питание предоставлять обучающимся, чьи родители (законные представители) подали в МБОУ «ЯСОШ» заявление об обеспечении питанием обучающегося.

3. Утвердить стоимость одного дня горячего питания обучающихся за счет родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за горячее питание обучающихся, из расчета 102 руб. 89 коп. на одного человека в день.

4. Утвердить режим питания обучающихся 1-9, 11 классов:

4.1. МБОУ «Яринская средняя общеобразовательная школа»:

4.1.1. завтрак 09.40. – 10.00

4.1.2. обед 12.10-12.30.

4.2. структурное подразделение «Сюзьвяковская основная общеобразовательная школа»:

4.2.1. завтрак 10.10-10.30

4.2.2. обед 12.50-13.10.

5. Ответственному за организацию питания Лихановой Н.А.:

- обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении обучающимся платного горячего питания либо бесплатного горячего питания;
- сформировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания обучающимся, и предоставить их классным руководителям;
- закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;
- ежеквартально готовить и предоставлять директору МБОУ «ЯСОШ» статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании табелей учета.

6. Классным руководителям 1–9, 11-х классов:

- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
- ежедневно предоставлять ответственному за организацию питания Лихановой Н.А. заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день.
- организованно сопровождать обучающихся в столовую по окончании урока;
- проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;
- осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.

7. Секретарю руководителя Чаловой Г.А. ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте школы.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.Н.Шмань

С приказом ознакомлены:

Е.П.Печенкина

Т.В.Носкова

В.В.Печенкина

С.А.Федосеева

М.В.Кожевникова

М.В.Сергеева

Н.А.Лиханова

Л.А.Рискова

Е.Н.Афанасьева

С.А.Духно

Л.М.Маркова

В.В.Беляева